



## Antrag auf Ausstellung eines Benutzerausweises mit Einverständniserklärung zur Benutzungs- und Gebührenordnung

\_\_\_\_\_  
Name (Vor- und Zuname) des Benutzers/ der Benutzerin  
(bitte für jede(n) Benutzer:in ein eigenes Formular ausfüllen!  
Familienangehörige gerne zusammenheften.)

\_\_\_\_\_  
bei Minderjährigen: Name des/der Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Mobil/Telefon

\_\_\_\_\_  
Lesernummer\*  
(\*wird von den Bücherei-  
mitarbeiter:innen ausgefüllt!)

Ausweisart:

Kind, 4 €

Erwachsene:r, 7 €

Familie, 10 €

→ mit den Lesernummern\*:

\_\_\_\_\_  
Gebühr bezahlt (Handkasse): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Gebühr in BVS gebucht: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ausweis ausgehändigt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Flyer ausgehändigt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
eOPAC freigeschaltet: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
MitarbeiterIn: \_\_\_\_\_

\* Hiermit erkenne ich die Benutzungs- und Gebührenordnung der Bücherei Zeitlarn in ihrer jeweils gültigen Fassung (zu finden auf der Website unter [www.buecherei-zeitlarn.de](http://www.buecherei-zeitlarn.de)) an.

\* Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten erfolgt nach den Vorgaben des Gesetzes über den kirchlichen Datenschutz. Die Datenschutzerklärung, die über Datenerhebung, Verwendung, Löschung und meine Rechte informiert, habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift  
(bei Kindern: Unterschrift des/ der Erziehungsberechtigten)

**Bitte werfen Sie das ausgefüllte Formular gegebenenfalls in den Postkasten der Bücherei  
(am alten Eingang zum Pfarrheim, Hauptstraße 25) ein!**

Den neuen Benutzerausweis erhalten Sie nach Begleichen der jährlichen Verwaltungsgebühr bei Ihrem nächsten Büchereibesuch.